
| | | | |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----|------------------|
| Salle culturelle (y compris 100 chaises et 12 tables) | 1 ^{ère} heure | CHF | 100.— |
| | ensuite, par heure supplémentaire | CHF | 50.— |
| | maximum | CHF | 300.— |
| Cuisine, équipement et vaisselle | pour env. 100 personnes | CHF | 100.— |
| Forfait nettoyages | | | prix sur demande |

| Équipement technique * | Tarif par jour | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|-------|
| <ul style="list-style-type: none">• Technique compacte | | CHF | 50.— |
| <ul style="list-style-type: none">- 2 haut-parleurs, 1 radio, 1 lecteur CD, 1 prise Jack- 2 projecteurs sur scène | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Technique intermédiaire | | CHF | 100.— |
| Comprend la technique compacte plus : | | | |
| <ul style="list-style-type: none">- 2 micros- 1 vidéo projecteur beamer, + 1 écran + 1 VGA 20m- 1 éclairage scène standard | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Technique complète | | CHF | 200.— |
| La technique complète comprend l'intégralité de la fiche technique (disponible sur www.leroyal.ch) ainsi que l'accès au meuble de régie. | | | |
| <ul style="list-style-type: none">• Location piano | (accordage sur demande, frais en sus) | CHF | 50.— |
| <ul style="list-style-type: none">• Assistance technicien | Taux horaire | CHF | 50.— |
| * Dès utilisation de l'équipement technique, l'assistance de notre technicien est indispensable (minimum 1 heure, facturée d'office). | | | |
| Le temps supplémentaire consacré fera l'objet d'un rapport de travail validé par le technicien et le locataire. Une facture finale sera établie dès la signature de l'état des lieux de sortie et tiendra compte des heures effectives de notre technicien. | | | |

Remarques

- ✓ Un dépôt de garantie de CHF 150.— est à verser à la signature du contrat ou, au plus tard, à la remise des locaux. Il sera déduit de la facture finale sous réserve de l'état des lieux à la restitution.
 - ✓ Les tables, les chaises, la loge et le local de rangement sont compris dans la location de la salle culturelle. La location inclut les WC et l'accès correspondant.
 - ✓ La préparation de la salle, son rangement et les nettoyages ne sont pas compris dans le prix de location. Les torchons, le linge de table et les produits d'entretien sont à la charge du locataire. Ces fournitures ne sont pas fournies.
 - ✓ Le prix de location comprend les frais d'éclairage, de chauffage et d'eau à l'exclusion du téléphone.
 - ✓ Le matériel manquant, les éventuels dégâts matériels constatés lors de la restitution des locaux ainsi que les frais d'électricité ou d'eau dépassant les normes usuelles seront facturés.
 - ✓ En cas de nettoyage insuffisant, le centre culturel facturera les heures nécessaires à la remise en état au taux horaire de Fr. 50.—.
 - ✓ Les éventuels frais d'accordage du piano sont à la charge du locataire.
 - ✓ Le Centre culturel ne loue aucun matériel pour des usages extérieurs au bâtiment. Toute location de la salle et du matériel technique nécessite l'établissement d'un contrat.
 - ✓ Le Centre Culturel Le Royal est le seul compétent pour modifier les prix indiqués ci-dessus.
-